



**POWIATOWE
CENTRUM POMOCY RODZINIE**
21-010 Łęczna, ul. Staszica 9
NIP 713-24-42-046 Regon 431029694

Łęczna, dnia 20.11.2015r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA ZAKUP I DOSTAWĘ SAMOCHODU OSOBOWEGO**
o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro netto w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY:

1. **Nazwa i siedziba Zamawiającego:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna
2. Tel: (81) 462 31 11
3. Fax: (81) 462 31 11
4. **NIP: 713-24-42-046**
5. **REGON 431029694**
6. Adres e-mail: pcprleczna@op.pl
7. Adres strony internetowej i BIP: www.pcprleczna.pl , www.bip.pcprleczna.pl
8. Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:00-15:00

zaprasza do złożenia oferty:

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Zakup i dostawa nowego samochodu osobowego wyprodukowanego w 2014r. lub w 2015 roku.
2. Dostarczenie samochodu osobowego do siedziby Zamawiającego lub w uzgodnione miejsce na koszt własny Wykonawcy.
3. Samochód osobowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, dobrej jakości, zgodny z obowiązującymi normami oraz wolny od wad (fizycznych i prawnych). Powinien posiadać wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, itp.
4. Wymagania dotyczące zakupu samochodu osobowego:



Dane dotyczące samochodu fabrycznie nowego		
Lp.	Rodzaj wyposażenia	Wymagane opcje wyposażenia
1.	Typ nadwozia	Sedan, Combi, SUV, Hatchback
2.	Liczba miejsc	co najmniej 4
3.	Liczba drzwi	4/5
4.	Lakier	co najmniej podstawowy, bez dopłaty
5.	Koła (opony, felgi)	Felgi stalowe z kompletem opon letnich i zimowych, oryginalne kołpaki
6.	Koło zapasowe lub dojazdowe	Wymagane
7.	Skrzynia biegów	Manualna, co najmniej 5-biegowa
8.	Pojemność skokowa silnika	Nie większa niż 1 800 cm ³
9.	Paliwo	Benzyna bezołowiowa
10.	Instalacja LPG	Wymagana
11.	Moc silnika minimalna	68 KM
12.	Poziom emisji spalin	Euro V/ Euro VI
13.	Rodzaj napędu	4x2
14.	Hamulce	Przód: tarczowe; Tył: tarczowe lub bębnowe
15.	Układ antypoślizgowy ABS z układem elektronicznego rozdziału sił hamowania oraz układem awaryjnego hamowania	Wymagany
16.	Czołowe poduszki powietrzne kierowcy i pasażera z przodu	Wymagane
17.	Wspomaganie układu kierowniczego	Wymagane
18.	Immobiliser	Wymagany
19.	Podgrzewana tylna szyba	Wymagana
20.	Światła do jazdy dziennej	Wymagane
21.	Tapicerka materiałowa	Wymagana
22.	Komplet dywaników gumowych	Wymagany
23.	Klimatyzacja	Wymagana, manualna
24.	Radio AM/FM	Wymagane
25.	Hak holowniczy	Wymagany
26.	System mocowania fotelika dla dziecka	Wymagany
27.	Gwarancja	- co najmniej 24 miesiące na podzespoły



		mechaniczne, - co najmniej 24 miesiące na powłokę lakierniczą, - co najmniej 72 miesiące na perforację podwozia;
--	--	--

III. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny oferowanego samochodu na terenie całego kraju.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przedmiot umowy po zrealizowaniu zamówienia na podstawie przedłożonej faktury VAT (rachunku), przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT (rachunku) przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT (rachunku), nie wcześniej jednak niż po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy.
6. W dniu podpisania umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancji.

IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Kryterium wyboru oferty: **najniższa cena brutto - 100%**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z oferentami wysokości ceny brutto w sytuacji, gdy oferty przekroczą przeznaczoną przez Zamawiającego kwotę brutto na zakup przedmiotu zamówienia.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.



4. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Pisemną ofertę należy przesłać (za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej, itp.) lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (w Sekretariacie na I piętrze w godz. 07.00-15.00) w zaklejonej kopercie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna **do dnia 30.11.2015r. do godz. 15.00.** Na kopercie należy umieścić zapis: „Oferta na zakup i dostawę samochodu osobowego”.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy powiadomić Zamawiającego pisemnie przed upływem terminu do składania ofert.
3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty podpisania umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Data ogłoszenia: 20.11.2015r. – niniejsze zapytanie ofertowe zostało ogłoszone na stronie internetowej www.pcprleczna.pl, BIP oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń. Ponadto zapytanie ofertowe wysłane zostanie do co najmniej trzech potencjalnych oferentów celem wybrania najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), w związku z powyższym otrzymane oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
3. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się jedynie z wybranymi



- oferentami.
5. Zamawiający po wyborze oferty zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.
 7. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego, wyboru oferty nie przysługują odwołania.
 8. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej i BIP oraz w siedzibie Zamawiającego.
 9. Dodatkowych informacji udziela: Pani Kornelia Bartoch – referent ds. kadrowych, tel. 81 462 31 11, e-mail: pcprleczna@op.pl

DYR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Chauca
.....
Elżbieta Chauca

(Podpis i pieczęć Zamawiającego)